



INSTRUCTIONS DE SOUMISSION D'ABSTRACTS

DEADLINE : 15 FÉVRIER 2021 (at 00:00, GMT+1)

Tout abstract doit être soumis via le système officiel de soumission d'abstracts, accessible au lien suivant : <http://abstracts.metastasesosseuses.org/>

Tout abstract soumis sera éligible à l'attribution de récompenses. La sélection des abstracts récompensés en revient au Comité d'Administration du GEMO.

- Il en revient au Comité d'Administration du GEMO de sélectionner les abstracts qui feront l'objet d'une présentation orale.
- Tout abstract soumis doit contenir les données originales afin d'être publié
- Lisez votre texte pour vous assurer qu'il n'y a pas de fautes d'orthographe, de grammaire ou des erreurs scientifiques. Aucune correction ne sera permise après la date limite de soumission d'abstract.

Engagement :

- La soumission d'un abstract constitue un engagement formel de la part de l'auteur présentant l'abstract de participer au Symposium et présenter l'abstract (s'il est accepté) en communication orale ou affichée comme un poster durant la session qui lui aura été assignée par le Comité Scientifique.
- Les dépenses associées à la préparation, soumission et présentation d'un abstract sont du ressort de l'auteur-présentateur
- L'auteur soumettant l'abstract doit consentir aux conditions d'utilisation de la part de tous ses co-auteurs afin que l'abstract soit accepté pour soumission.

Organisation and contenu :

Veillez lire ces informations attentivement

A) Règles

- Les abstracts doivent être soumis en français et présenté dans cette même langue.
- Dans un souci de standardisation, l'abstract ne doit pas dépasser les 2000 caractères (approximativement 350 mots), espaces inclus, titre, auteurs et affiliations exclus. Si vous incluez un tableau ou un schéma, cette limite est réduite.

SUPPORT:

You can reach our support by phone from Monday to Friday
between 8.30 am and 5.00 pm (C.E.T.)

by phone: **+32-87.852.652**

by email: **abstracts@metastasesosseuses.org**



- Le corps de l'abstract doit être structuré comme suit, indiquant les sous-titres suivants :
 - ◇ Objectif(s)
 - ◇ Matériel et méthode
 - ◇ Résultat(s)
 - ◇ Conclusion(s)
 - ◇ Référence(s) (si applicable)
 - ◇ Mention(s) (si applicable)
 - ◇ Déclarations (si applicable)
- Les schémas inclus doivent respecter les critères suivants :
 - ◇ Résolution d'image : 300 dpi
 - ◇ Format de fichier accepté : gif, jpg, png
 - ◇ Les images seront réduites à une largeur de 8 cm (proportionnellement)
- La citation du nom commercial de médicaments n'est pas autorisée – le nom générique ou chimique dudit médicament doit être utilisé

B) Instructions

- L'insertion de tableau et image peut significativement réduire le nombre de caractères autorisé, ceux-ci entrant dans le décompte des caractères et lignes du document. Il est conseillé de n'inclure qu'un seul tableau ou schéma afin de laisser assez de place au texte.
- Le titre de l'abstract doit clairement définir le contenu du document. Il doit être écrit en majuscules.
- Il est préférable que les **objectifs** soient expliqués brièvement en une phrase, le **matériel et la méthode** fassent l'objet d'une brève description et les **résultats** soient résumés et présentés avec suffisamment de détails pour appuyer la **conclusion**.
- Il n'est pas recommandé d'écrire que « les résultats seront discutés lors de la présentation » ou que « d'autres données seront présentées plus tard ».
- N'utilisez pas de caractères en gras et de mots en lettres majuscules (lettres majuscules uniquement pour les abréviations).
- Utilisez des abréviations standard, si nécessaire. Décrivez toute autre abréviation entre parenthèses après la première apparition du mot (complet).
- Numérotez et listez les références (si applicable) dans l'ordre dans lequel elles apparaissent dans l'abstract, au sein des 2000 caractères autorisés.

SUPPORT:

You can reach our support by phone from Monday to Friday
between 8.30 am and 5.00 pm (C.E.T.)

by phone: +32-87.852.652

by email: abstracts@metastasesosseuses.org



- Toutes les mentions de bourse, source de financement et autres doivent apparaître à la fin du document et au sein des 2000 caractères autorisés.

Déclaration de conflit d'intérêt :

Tout auteur soumettant un abstract doit déclarer, de la part de tous les autres auteurs, tout conflit d'intérêt pendant la soumission en ligne de l'abstract pour éviter de se voir refuser leur travail, à la discrétion du Comité Scientifique. Toute déclaration sera publiée dans le programme du symposium et dans le recueil des abstracts.

Durant le processus de soumission d'abstract, il vous sera demandé d'indiquer si les auteurs ont eu (actuellement ou durant les 24 derniers mois) un intérêt financier significatif ou toute autre relation avec des compagnies commerciales, ou autre entité dont les produits ou services seront cités dans votre présentation.

Il vous sera demandé d'indiquer toutes les catégories s'appliquant à chaque auteur ainsi que le nom de l'entité commerciale impliquée :

- ◇ Bourse de recherche
- ◇ Activités de consultante/conseil de la part du speaker
- ◇ Implication dans le comité de direction/d'administration
- ◇ Employé de l'entreprise
- ◇ Détention de part ou royalties
- ◇ Licence et brevet
- ◇ Autre

Il est demandé à tous les auteurs-présentateurs de coopérer en déclarant tout conflit d'intérêt potentiel sur leur posters et/ou slides.

Modification ou retrait :

Tout abstract peut être modifié ou retiré via le site officiel de soumission, à condition qu'ils soient enregistrés en brouillon (draft). Tous les abstracts soumis ne pourront être retiré que si une explication détaillée est fournie par écrit aux Organisateur (Ex : l'incapacité de reproduire les données décrites dans l'abstract).

E-mail de confirmation de soumission :

L'étape finale du processus de soumission génère automatique un e-mail de confirmation stipulant la bonne réception de votre abstract. Il vous est conseillé de sauvegarder cet email pour vos archives personnelles. Cet e-mail de confirmation est la preuve de la bonne et complète soumission d'un abstract.



« Os et cancer : ce qui a changé
en 10 ans, ce qui va changer
dans les prochaines années. »

Notification d'attribution d'abstract :

Les auteurs-présentateurs seront avertis par e-mail à partir du 25 février 2021. La date, l'heure et le type de présentation y sera confirmé.

Il est de la responsabilité de l'auteur-présentateur d'informer ses co-auteurs de la décision sus-mentionnée.

Embargo :

Un embargo de publication et de média sera d'application pour chaque abstract devant être présenté au Symposium et sera levé une heure après cette même présentation.

Si les résultats d'une étude sont rapportés avant la date de l'embargo, l'abstract sera sujet à des pénalités, incluant le retrait de cet abstract du programme du symposium.

Cette politique d'embargo couvre tous les abstracts acceptés dans le cadre du symposium, même si l'information a été obtenue d'une source tierce.

SUPPORT:

You can reach our support by phone **from Monday to Friday**
between 8.30 am and 5.00 pm (C.E.T.)

by phone: +32-87.852.652

by email: abstracts@metastasesosseuses.org